

REGULAMIN

REFUNDACJI KOSZTÓW KSZTAŁCENIA I DOSKONALENIA ZAWODOWEGO DLA CZŁONKÓW OKRĘGOWEJ IZBY PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH REGIONU PŁOCKIEGO

R O Z D Z I A Ł I

Przepisy ogólne.

§ 1

Członek Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Regionu Płockiego ponoszący koszty związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych ma prawo ubiegać się o refundację kosztów poniesionych z tego tytułu.

§ 2

Wysokość funduszu przeznaczanego na refundację określa, na każdy rok kalendarzowy, uchwała budżetowa Okręgowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych Regionu Płockiego.

§ 3

Z dofinansowania mogą korzystać członkowie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych Regionu Płockiego, którzy:

- 1) regularnie opłacają składkę na rzecz samorządu,
- 2) odbyli szkolenia w ośrodkach akredytowanych posiadających zezwolenie na prowadzenie szkoleń dla pielęgniarek i położnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

1. Dofinansowanie może być przyznane na podstawie indywidualnego wniosku osoby zainteresowanej, stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Wnioski rozpatruje i proponuje wysokość refundacji Komisja Kształcenia i Doskonalenia Zawodowego – 1 raz w miesiącu.
3. Prezydium ORPiP na wniosek Komisji Kształcenia zatwierdza rzeczywistą wysokość przyznanej refundacji do wypłaty.
4. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku osobie zainteresowanej przysługuje prawo odwołania do ORPiP.

ROZDZIAŁ II

Warunki i zasady przyznawania oraz wysokość refundacji kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego.

§ 5

1. Refundacja może dotyczyć poniesionych kosztów związanych z udziałem w szczególności w:
 - 1) kursach kwalifikacyjnych, specjalistycznych i doszkalających,
 - 2) specjalizacjach,
 - 3) zjazdach, konferencjach, sympoziach, seminariach na które pielęgniarka/położna jest delegowana przez ORPiP.
2. Członek samorządu może korzystać z refundacji kosztów maximum dwa razy w roku kalendarzowym w tym:
 - 1) 1 raz w roku za udział w konferencjach, sympoziach, zjazdach, seminariach krajowych,
 - 2) 1 raz w roku za udział w jednym ze szkoleń, o którym mowa w § 5 ust 1 pkt. 1,2.
3. W sytuacjach szczególnie uzasadnionych, liczba refundacji może być zwiększona na indywidualny wniosek osoby zainteresowanej, zaakceptowany przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych.
4. Refundację może uzyskać pielęgniarka/położna, która złożyła następujące dokumenty:
 - wniosek o refundację
 - zaświadczenie o ukończeniu szkolenia
 - dowody wpłat i inne rachunki poniesionych kosztów z tytułu szkolenia.
5. Pielęgniarka/położna, która otrzymała refundację z zakładu pracy bądź innego źródła może otrzymać refundację pomniejszoną o kwotę refundacji otrzymanej z zakładu pracy lub innego źródła.
6. Dokumenty określone w § 5 ust. 4 powinny być złożone nie później niż 30 dni po ukończeniu szkolenia.

§ 6

1. Refundacja uczestnictwa w kursach może wynosić:
 - 1) kursy specjalistyczne, kwalifikacyjne i doszkalające organizowane przez Mazowieckie Centrum Zdrowia Publicznego w Płocku do 50% całkowitych kosztów uczestnictwa w szkoleniu. Refundacja nie może być wyższa niż 500 PLN.
 - 2) wyjazdy na tematyczne kursy wyjazdowe będą rozpatrywane indywidualnie przez ORPiP.

§ 7

Wysokość refundacji kosztów uczestnictwa w konferencjach, zjazdach, sympoziach ustala indywidualnie ORPiP na wniosek Komisji Kształcenia.

§ 8

1. Refundacja z tytułu specjalizacji organizowanych przez Mazowieckie Centrum Zdrowia Publicznego w Płocku może wynosić do 50% całkowitych kosztów uczestnictwa.
2. Do 40% kosztów ogólnych w przypadku specjalizacji organizowanych przez CMKP,AM lub inne instytucje posiadające akredytację.

R O Z D Z I A Ł I I I

Zasady rozliczania kosztów.

§ 9

1. Rozliczenie kosztów musi nastąpić nie później jak w ciągu 60 dni od daty zakończenia kursu, konferencji, symposium.
2. Nieuzasadnione niedotrzymanie terminu o którym mowa w ust 1 powoduje cofnięcie przyznanej refundacji.

§ 10

1. Koszty rozliczone będą na podstawie:
 - 1) wniosku o refundację kosztów kształcenia i doskonalenia zawodowego wraz z załącznikami,
 - 2) oryginalnych rachunków wystawionych na wnioskodawcę wraz z adresem zamieszkania.
2. Wyплаты będą dokonywane sukcesywnie w miarę napływu środków finansowych na konto OIPiP w Płocku.
3. Refundację należy odebrać osobiście lub za pośrednictwem upoważnionej osoby w Biurze OIPiP w Płocku, Pl. Dąbrowskiego 1.

R O Z D Z I A Ł I V

Przepisy końcowe.

§ 11

1. Informację o podjętej decyzji wnioskodawca może uzyskać telefonicznie lub osobiście w siedzibie OIPiP.
2. W przypadku decyzji odmownej wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia odwołania do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania odpowiedzi.
3. Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu.

§ 12

1. Pielęgniarka/położna może uzyskać refundację po zaliczeniu kolejnego semestru specjalizacji. Celem potwierdzenia zaliczenia semestru osoba zainteresowana dostarcza stosowne zaświadczenie z placówki szkoleniowej.2
2. Refundacja zostaje cofnięta i podlega zwrotowi w sytuacji braku uzasadnienia rezygnacji z kontynuacji szkolenia.

§ 13

Osoby, które nie zrealizowały zobowiązań wynikających z uprzednio przyznanego dofinansowania nie mogą się ubiegać o dofinansowanie ponownie.

§ 14

Biuro OIPiP prowadzi rejestr wpływających wniosków, sposobu ich załatwienia i realizacji zobowiązań wnioskodawców.

§ 15

W przypadkach uzasadnionych fundusze przeznaczone na refundację kosztów doskonalenia zawodowego mogą być wykorzystane przez ORPiP na pokrycie kosztów zorganizowania szkolenia przez podmiot organizujący.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych Regionu Płockiego.

SEKRETARZ

ORPiP

PRZEWODNICZĄCA

ORPiP